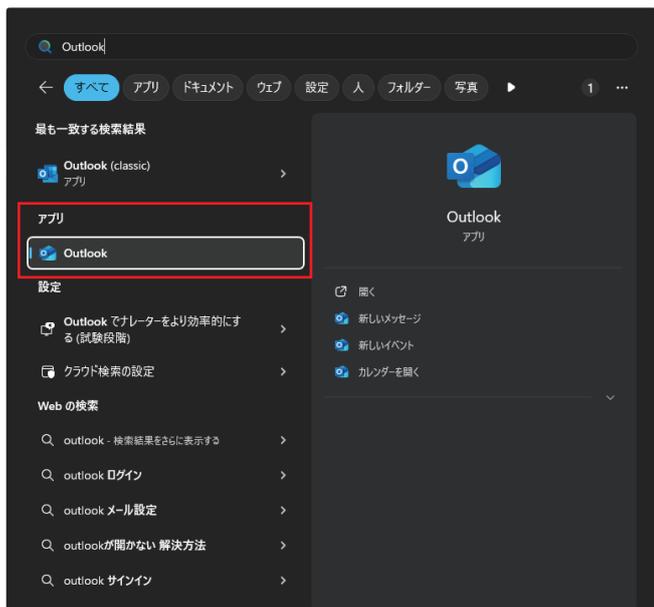
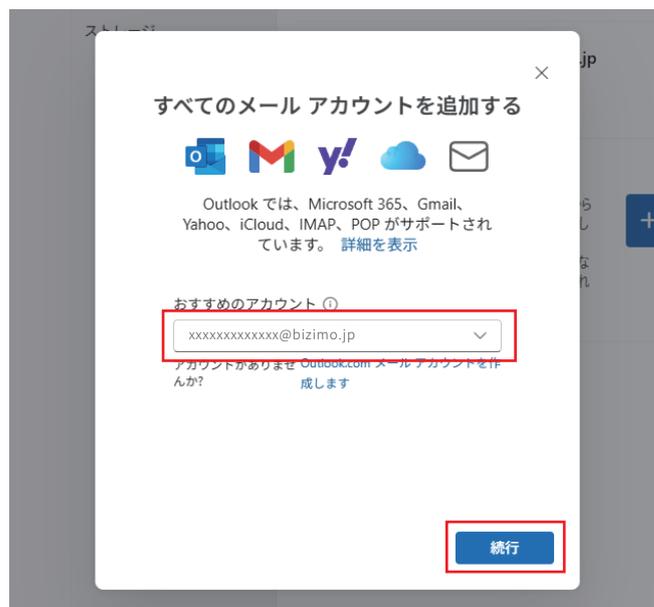


## Outlook メールの設定方法 (POP 手動設定)

① インターネットに接続している状態で Outlook を起動します。



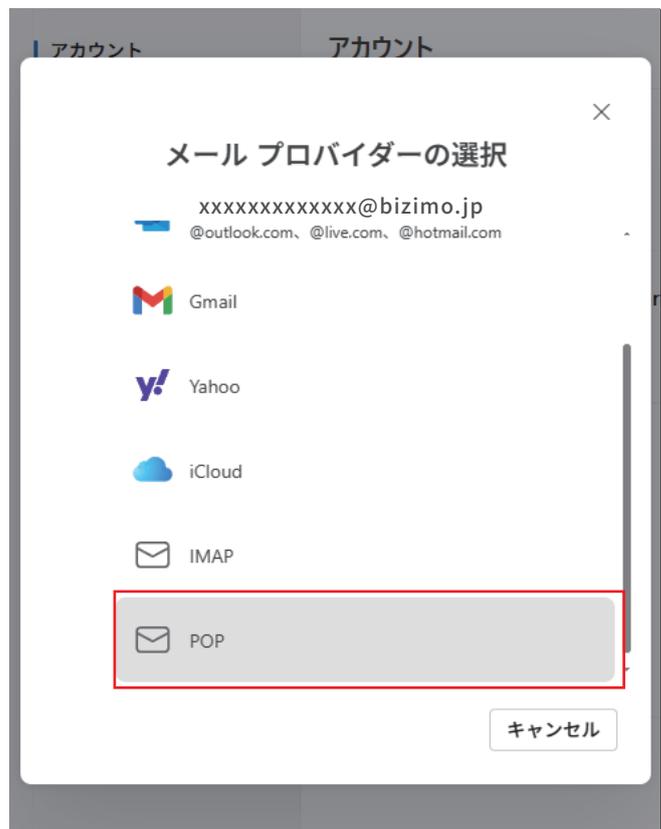
② メールアドレスを入力後、「続行」を選択します。



③ パスワードを入力して「プロバイダーを選択」をクリック

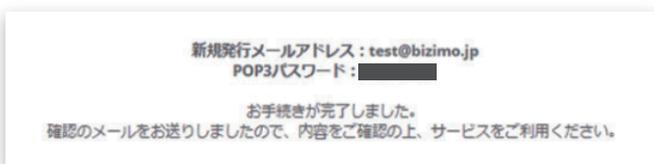


④ 「POP」を選択します。



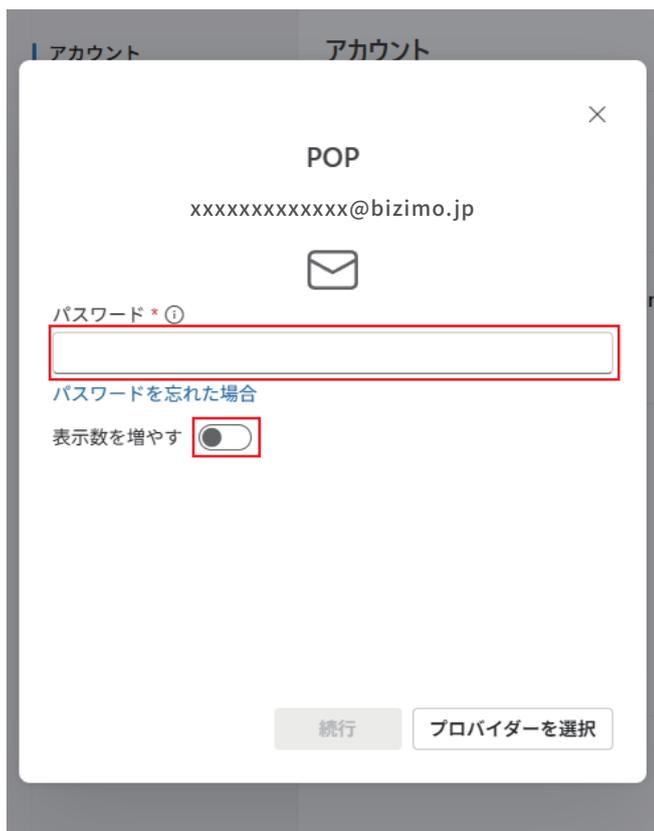
※パスワードはメールアドレス作成完了時に発行されたパスワードとなります。

▼サンプル



⑤ 「メールアドレスパスワード」を入力します。

続いて「表示数を増やす」を選択し、下記情報を入力した後「続行」を選択します。



⑥ 「続行」を選択します。



⑦ 「次へ」を選択します。



⑧ 「はい」「いいえ」のいずれかを選択のうえ、「承認」を選択します。

**一緒に進歩する**  
XXXXXXXXXXXX@bizimo.jp  
devops.testmail2025@pop.gmail.com



追加の診断データと利用状況データを Microsoft に送信していただくと、継続して改善を行うことができます。これらのデータには、ユーザーの名前、メールの内容、Outlook とは無関係なアプリに関する情報は含まれません [詳細情報](#)。

Outlook に関するオプションのデータを Microsoft に送信しますか?

はい、オプションのデータを送信します

いいえ、オプションのデータを送信しません

**承諾**

⑨ 「続行」を選択します。

**エクスペリエンスの強化**  
XXXXXXXXXXXX@bizimo.jp  
devops.testmail2025@pop.gmail.com



Outlook には、作成、コミュニケーション、共同作業をより効果的に行うためにオンライン サービスに接続するエクスペリエンスが含まれています。これらの接続エクスペリエンスの中には、コンテンツを分析して提案や推奨事項を提供するものもあります。接続エクスペリエンスを提供するために、Outlook は必要なサービス データを収集します [詳細情報](#)。

接続エクスペリエンスを調整するには、[プライバシー設定](#)に移動します。

**続行**

⑩ 「設定の適用」「スキップ」のいずれかを選択し、完了です。

**Outlook を使い慣れたものにしましょう**

D XXXXXXXXXXXX@bizimo.jp



Windows から言語、時刻、テーマの設定が適用されます。

この 1 回限りのプロセスでは、Outlook on the web の同じ設定も更新されます。 [詳細情報](#)をご確認ください。

**設定の適用** **スキップ**