Outlook 2019 メールの設定方法 (POP 手動設定)

インターネットに接続している状態でOutlook 2019 を起動します。

1



| POP アカウ bizimo.entr パスワード | × y@gmail.com (別のユーザー) | パスワードを入力します。 [接続] ボタンをクリックします。 |
|--|---|---|
| 前に戻る | 报続 | |
| QS Outle アカウントが ■ | × cook 正常に追加されました POP bizimo.entry@gmail.com | メールアカウント追加完了画面が表示され [Outlook Mobile をスマートフォンにも設 チェックを外し [完了] ボタンをクリック |
| 別のメール ア メール アト | ドレスを追加 ドレス 次へ 詳細オプション ▲ ✓ 自分で自分のアカウントを手動で設定 たて Mobile をスマートフォンにも設定する | |
| アイル アイル デイル 第しい 電子メール 7 新規作 2210名 | ★-ム 送受信 フォルダー 考 ※ グリーンアップ・ ※ 前路 新しい *イテム・ 2 前路 第 送感メール・ 前路 3 前路 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 | Outlookが起動し、受信トレイが見える画面 メニューバーの [ファイル] をクリックし |
| 情報 開く/エクスポート 名前を付けて保存 本付サイトの保存 印刷 の の の の 行所でを アカウント フィードバック オブション 終了 | アカウント/信頼の bizimo.entry@gmail.com pop/SMTP * アカウントの追加 * アカウントの追加 アカウントの追加を変更、または追加の接続を設定(のカウントの設定を変更、または追加の接続を設定(・ Phone. iPad. Android. Windows 10 Mob アウントを追加または制除するか、既存の 接続設定を変更します。 アクワートを追加または制除するか、既存の 接続設定を変更します。 アクワートを運動(U) Outlook に保存されているアカウントのパ | アカウント情報画面で [アカウント設定]→[アカウント設定(A) |

れます。 役定する]の クします。

面が出たら、 ます。

A)]をクリックします。

| アカウント設定 | × 設定したメールアドレスを選択し | |
|--|--|--|
| 電子メール アカウント フトウントルを注印また1日間をできます。また、アヤウントを選択してその時代を変要できます。 | 設定したメールアドレスを選択し、 「変更(A)」をクリックします | |
| /ガノノーと思知るには対応になっての、/ガノノーと思いひてしの反応と気度になるで。 | $\left[\bigotimes \mathcal{L}(n) \right] = \left[(n) \right] = \left$ | |
| メール データファイル RSS フィード SharePoint リスト インターネット予定表 公開予定表 アドレス帳 | | |
| 雪 新現(1) 決 修復(B) 雪 変更(4) ● 既定に設定(D) × 削除(M) ● ● | | |
| 名前 種類 ● Microsoft Exchange (送信で使用する既定のアカウント) | | |
| bizimo POP/SMTP | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 選択したアカウントでは、新しいメッセージを次の場所に配信します: | | |
| データファイル: | | |
| | | |
| - 思い"スパ | | |
| | <u>Su/</u> | |
| | ▼ 「POP アカウントの設定」画面で 「自分の夕前」と | |
| | | |
| POP アカウントの設定 | 「ケール設定」のチェックケックスに過且設定し、 | |
| bizimo.entry@gmail.com | 「「次へ」ホタンをクリックします。 | |
| | | |
| 全般設定 | | |
| 自分の名前 BiZiMo太郎 | | |
| アカウント名 bizimo.entry@gmail.com | | |
| 例: "職場" または "Microsoft アカウント" | | |
| 返信先パレス | | |
| 和日曜 | | |
| メールの設定 | | |
| ✓ サーバーにメッセージのコピーを残す | | |
| ✓ サーバーから削除する 14 □% | | |
| | | |
| □ [刑隊府のアイナム] かつ刑除されたう、 リーハーかつ刑除 | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| メールの設定をけないト | | |
| A MORACINIT | | |
| | | |
| | | |
| 3 | | |
| | ^ [元]」小ダンをクリックします。 | |
| o Outlook | | |
| | | |
| アカウントが正常に更新されました | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 完了 | | |

| アカウント設定 × モデメール 7カウント アカウント おきのかかり AND F マカウントンを選択し、アスの日本本会 田下のまま | 設定したメールアドレスを選択し、 「修復(R)」をクリック」ます |
|---|--|
| メール データ 774%, RSS 74-P SharePoint U2h インターネット予定表 公開予定表 アドレス様 ● 新現(1) 学 登更(a) ● 就走に設定(1) × 新除(1) ● ● 名前 種類 ● 「 Microsoft Exchange (送信で使用する気定のアカワント) ▶ Dia/roo POIP/SMTP ■ 単気 選択したアカウンドでは、新しいシセージを次の場所に配価にます: アイルブーの変更(E) ● V受信トレイ データファイル: | |
| 間じる(<u>C</u>) × | [詳細オプション] をクリックし [自分で自分のアカウントを手動で修復] をチェックします。 [修復] ボタンをクリックします。 |
| <text><text><text><text><text><text><text><text></text></text></text></text></text></text></text></text> | |
| × POP アカウントの設定 bizimo.entry@gmail.com マーザー名 「スワード 「スワード 「スワードを保存する サーバー pop.bizImo.jp ポート 110 ご coサーバーでは暗号化された接続 (SSL/TLS) が必要 」 セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) でのログオンが必要 送信メール × | 「POP アカウントの設定」画面で [受信メール] の項目を クリックし設定項目を確認と変更をしてください。 ※設定項目については、下記を参照ください ・サーバー pop.bizimo.jp ・ポート 110 ・このサーバーでは暗号化された接続が必要(SSL/TLS)が必要 チェックする |

<u>前に戻る</u>

次へ

| FOR PADE DE BEB bismo.entry@gmail.com Carler Carler Der (sntp.bizimo.jp | 引き続き [送信メー 設定が完了したら [※設定項目について ・サーバー smtp.bizimo.jp ・ポート 587 ・暗号化方式 SSL/TLS ・送信 (SMTP) サ チェックする ・受信メールサーバ オンにする | |
|---|--|--|
| × Phウントが正常に修復されました 完了 | [完了] ボタンをク | |
| アカウント設定 × モデメール アカウント アカウント設定 アカウントを追加または削除できます。また、アカウントを選択してその設定を変更できます。 メール データ ファイル RSS フィード SharePoint リスト インターネット予定表 公開予定表 アドレス帳 ● 新規(N) 学 修復(B) ** 変更(A) ** 変更(A) ** 酸酸症(D) × 削除(M) *** 名前 種類 ● Microsoft Exchange (送信で使用する既定のアカウント) bjzimo.entry@gmail.com POP/SMTP ● DP/SMTP ■ 建用したアカウントでは、新しいシャセージを次の場所に配信します: フォルダーの変更(E) ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ | | |

ル]の項目をクリックし設定を変更します。 修復]ボタンをクリックします。 は、下記を参照ください

ーバーには認証が必要です

ーと同じ設定を使用する

リックします。

アカウント設定」画面で 閉じる] ボタンをクリックします。 上で、設定完了です。